

Bitocchi Nicola

età 33 anni

CURRICULUM VITAE

Formazione:

- Diploma di Tecnico Gestione Aziendale conseguito nell' anno 2008 - 2009 presso l' IPCT Virginio Bonifazi Recanati
- Qualifica da istruttore di equitazione accompagnatore equituristico

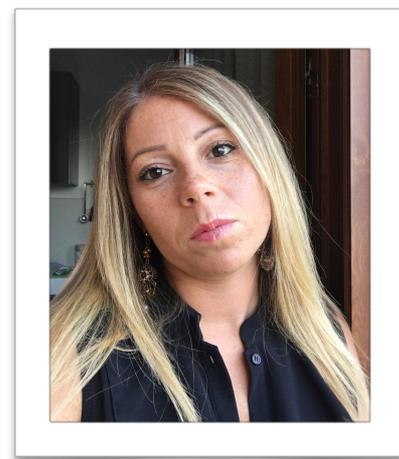
Esperienze Lavorative:

- Dal 08/2009 al 02/2010 apprendista carrozziere
- Dal 2010 al 2013/2015 istruttore trainer equitazione esperienza anche in Portogallo per 6 mesi
- Dal 2016 al 2021 dipendente industria
- Dal 2021 ad oggi Assicuratore

CURRICULUM VITAE

CARANCINI SILVIA

Nata a Recanati (MC) il 1 Gennaio 1982
Residente in via San Vicino 8c
62019 RECANATI (MC)
Cell. 388 3416959
e-mail: patricksilvia@hotmail.it



Titolo di studio: Diploma di TECNICO DELLA GESTIONE AZIENDALE conseguito presso l' Istituto Professionale di Recanati per i Servizi Commerciali, Turistici e Socio Sanitari, nell' anno scolastico 2001/2002 .

Esperienze Professionali Dal 22 Luglio 2002 al 27 Luglio 2002
Operaia 2° Livello presso la Ditta CLEMENTONI SPA con sede a Recanati (MC)
Assemblaggio prodotto in linea.

Da Ottobre 2002 ad Aprile 2003

Apprendista Parrucchiera presso ALT LOOK di Cingolani Michela con sede a Recanati (MC)

Da Gennaio 2004 a Settembre 2006

Apprendista Impiegata presso la Ditta CLIMA SERVICE di Morgante Gianni con sede a Recanati (MC)

Passata da Gennaio 2006 ad Impiegata 4° livello. Addetta alla gestione dei rapporti con i fornitori e con i clienti

Adetta alla gestione dell'ufficio: centralino, ordini, pagamenti e fatturazione.

Da Ottobre 2006 a Dicembre 2007

Operaia presso la Ditta PRIMO PIANO SRL della VALENTI & CO con sede a Recanati (MC)

Addetta alla gestione magazzino spedizioni e in mancanza del responsabile addetta all'ufficio: centralino, fatturazione, ordini, d.d.t.

Da Febbraio 2008 a Ottobre 2008

Operaia presso la Ditta I GUZZINI ILLUMINAZIONE SPA con sede a Recanati (MC)

Reparto REAS, assemblaggio prodotto.

Da Novembre 2013 a Dicembre 2013

Operaia presso la Ditta I GUZZINI ILLUMINAZIONE SPA

Reparto REAS, assemblaggio prodotto.

Da Maggio 2014 a Dicembre 2014

Operaia presso la Ditta I GUZZINI ILLUMINAZIONE SPA

Reparto REAS, assemblaggio prodotto.

Da Maggio 2015 a Luglio 2015

Operaia presso la Ditta INTEGRA SRL

Reparto MAGAZZINO, assemblaggio prodotto (tramite Agenzia RANDSTAD ITALIA SPA)

Da Gennaio 2016 a dicembre 2018

Addetta al Servizio Mensa delle Scuole di Recanati per la CIR (Cooperativa Italiana di Ristorazione)

Da Gennaio 2019

Addetta al Servizio Mensa delle Scuole di Recanati per la SERENISSIMA RISTORAZIONE SPA

Qualifica: Attestato di qualifica di Operatore della Gestione Aziendale, conseguito nell'anno 1999/2000 con la votazione di 63/100 presso l'I.P.C.T.S.S. Di Recanati

Lingua: INGLESE: scritto e parlato (conoscenza scolastica)
FRANCESE: scolastico.

Conoscenze Informatiche: Windows e Pacchetto Office (Word, Excel, Access): Buona Conoscenza
Internet e Posta Elettronica: Ottima conoscenza e dimestichezza.

Capacità Organizzative Abilità nella gestione dei rapporti con clienti e fornitori e buona organizzazione del lavoro(acquisita in esperienza lavorativa).

Interessi: Predisposizione ai rapporti interpersonali
Automunita
Convivente e mamma di un bambino.

Silvia Carancini

FERNANDO CARUSO



INFORMAZIONI PERSONALI

Indirizzo Via Mascambruni, 42 – Recanati
Cellulare 331 9855208
E-Mail servitel55@gmail.com
Luogo e data di Nascita Buenos Aires (Argentina) – 14/11/1955
Nazionalità Italiana/Argentina

ESPERIENZA LAVORATIVA ITALIA

2019 – Presente Libero Professionista - Settore Legno

2014 – 2018 Cooperativa Sociale La Talea (Comune di Recanati)
Cooperativa Sociale
Autista addetto alla raccolta dell'immondizia

2010 – 2014 Libero Professionista - Settore Legno

2009 – 2010 Klendo SRL – Zona molino vecchio Potenza Picena
Azienda di Porte e Finestre
Falegname

2004 – 2009 Cooperativa Falegname – Zona Industriale Squartabue, Recanati
Azienda di Porte e Finestre in legno massello e lamellare
Capo reparto montaggio e manutenzione

2002 – 2004 GIDEA SRL (Gruppo GAROFOLI) – Castelfidardo
Azienda di Porte e Finestre
Falegname

ESPERIENZA LAVORATIVA ARGENTINA

| | |
|-------------|---|
| 2000 – 2002 | Commerciante Settore Telecomunicazioni |
| 1995 – 2000 | Comune di Morón - BsAs, Argentina Comune Segretario Consiglio Comunale |
| 1993 – 1995 | Comune di Morón - BsAs, Argentina Comune Direttore Generale Opere Pubbliche |
| 1991 – 1993 | Comune di Morón - BsAs, Argentina Comune Direttore Opere Stradali e Opere Idrauliche |
| 1984 – 1991 | Ministero del Lavoro - BsAs, Argentina Ministero del Lavoro Ispettore del Lavoro |
| 1975 – 1984 | Ministero dell'Interno - BsAs, Argentina Ministero dell'Interno Sicurezza PFA Sicurezza Interna |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Ragioneria presso la Scuola Superiore N°7 di Buenos Aires, Argentina.

CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

PRESENTATO DA:

dott. arch. prof. FULVIO ANTONIO CUOMO

GENERALITA': il dott. FULVIO ANTONIO CUOMO, nato ad Afragola (NA) il 05/11/1963, C.F. : CMUFVN63S05A064Q, residente e domiciliato a Recanati (Mc) in Via Monti Azzurri, n. 8 cap 62019.

DIPLOMA: conseguito quello di PERITO TECNICO INDUSTRIALE, c/o l'I.T.I.S. "Augusto Righi" di Napoli, nell'a.s. 1981/1982.

LAUREA: in ARCHITETTURA conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II", nell'a.a. 1994/1995.

TITOLI:

- **ABILITAZIONE** all'esercizio professionale;
- Già iscritto all'Ordine professionale Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori di Napoli e Provincia al n. 6084 fino al 2013;
- Iscrizione c/o il Tribunale di Napoli come **C.T.U.** al n. 8911, dal 17.06.1997;
- Responsabile e Coordinatore della Sicurezza D. Lgs. 626/94 e 494/96;
- **ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO** per le materie: Disegno e Storia dell'Arte (A025); Educazione artistica (A028); Tecnologie e Disegno tecnico (A071);
- Iscritto all'Albo Regionale Collaudatori della Regione Campania – Assessorato LL. PP. - nella sez. 1 Opere Edili, n. prog. 1394;
- Idoneità, conseguita nel Giugno 2005, al concorso pubblico nazionale per titoli ed esami, per Istruttore Direttivo Tecnico – cat. D1.

ESPERIENZE LAVORATIVE e FORMATIVE:

- Attività professionale autonoma – consulenze, progettazioni e direzione lavori per opere d'edilizia privata e pubbliche;
- Vincitore al concorso d'idee per un "Parco verde attrezzato" indetto dal periodico "Il Confronto Nuovo".

- Già membro del Laboratorio Metropolitano Napoli Nord del Dipartimento d'Urbanistica della Facoltà d'Architettura di Napoli – Direttore Prof. Arch. F. D. Moccia;
- Perito estimativo c/o istituti bancari – Credem, Banca di Roma;
- Commissario agli Esami di Stato per Architetto 1998/1999;
- Membro di commissioni collaudo in corso d'opera per Commissariato di Governo Regione Campania;
- Incarichi di collaudatore tecnico amministrativo per PP.AA.;
- Ha collaborato, con rapporto a tempo determinato dal 2002 al 2004, c/o il IV Settore Assetto del Territorio del Comune d'Afragola;
- Componente di Commissioni d'accertamento, per il Ministero Attività Produttive ;
- Docente per la cattedra di Tecnologia e Disegno Tecnico, presso l'ITIS "E. Mattei" di Recanati (MC), dall'a.s. 2006/2007;
- Già commissario esterno agli Esami di Stato conclusivi del secondo ciclo d'istruzione.

Data

02.05.2024

FIRMA

FULVIO ANTONIO CUOMO

Gasparini Cristina

Età 59 anni.

CURRICULUM VITAE

Formazione: Diploma Magistrale.

Esperienze Lavorative.

Dal 01/06/1985 al 31/08/85 impiegata ufficio personale.

Dal 01/01/1986 al 31/12/2008 Impiegata amministrativa.

Dal 2014 ad oggi Dipendente PARS come assistente pulmini e assistenza a domicilio.

dal 2009 ad oggi coadiutrice di una Tabaccheria.



Nome LOATI EMANUELE

Indirizzo VIA Campagnoli 6, 62019 Recanati (Mc)

Telefono 3802461736

E-mail emanueleshons87@gmail.com

Data di nascita 10/06/1987 (ROMANIA)

ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|--|---------------------------|
| Data (da -a) | 2008 al 2014 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Bingo amico srl. Lanciano |
| • Tipo di azienda o settore | sale bingo |
| • Tipo di impiego | venditore |
| • Principali mansioni e responsabilità | |

| | |
|--|---------------|
| • Data (da-a) | 2015 al 2017 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Halloween pub |
| • Tipo di azienda o settore | pub pizzeria |
| • Tipo di impiego | cuoco |
| • Principali mansioni e responsabilità | |

Data

2018 al 2021

| | |
|---------------------------------------|--------------------------------|
| Nome e indirizzo del datore | La Balena sas. |
| Tipo di azienda o settore | ristorante |
| Tipo di impiego | aiuto cuoco |
| Data | 2021 ad Oggi |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | I.r.c.e.r. Assunta di Recanati |
| Tipo di azienda o settore | Casa di riposo per anziani |
| Tipo di impiego | aiuto cuoco |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corso di formazione presso GM Academy Roma
2014 -2015

Attestato Frequenza «Aspirante Guardia Particolare Giurata Senior - Base»; 1. Attestato Frequenza «Addetto Guardiania»;

GPG;

2. Attestato Antincendio Aziendale In Attività A Rischio Di Incendio Medio; 3. Attestato Analisi E Scena Del Crimine;
4. Attestato Antiterrorismo
5. Attestato Apparatrici Ricetrasmittenti E Apparecchiature Tecnologiche In Dotazione
6. Attestato Apparatrici Videosorveglianza;
7. Attestato Aspetti Etico Professionali;
8. Attestato Basic Life Support - Defibrillation;
9. Attestato Primo Soccorso Base Prevenzione Infortuni ;
10. Attestato Difesa Disarmata - Krav Maga;
11. Attestato Front Office;
12. Attestato Galateo;
13. Attestato Gestione Delle Emozioni;
14. Attestato Legislazione In Materia Di Lavoro;
15. Attestato Mansioni Della GPG;
16. Attestato Regolamento Di Attuazione E Decreti, Pres. Emanate Dall'autorità PS;
17. Attestato Nozioni Di Diritto Penale;
18. Attestato Nozioni Di Procedura Penale;
19. Attestato Antitaccheggio;
20. Attestato Conoscenza Norme T.U.L.P.S;
21. Attestato Nozioni Di Diritto Costituzionale;
22. Attestato Organizzazione Aziendale E Organizzazione Dei Servizi;
23. Attestato Privacy E Security;
24. Attestato Redazione Verbali;
25. Attestato Responsabilità Amministrativa Delle Persone Giuridiche. Dlgs 231/01;
26. Attestato Sensibilizzazione Alla Sicurezza Aeroportuale Per Operatori Esterni;
27. Attestato Sicurezza Sul Lavoro;
28. Attestato Tecniche Operative Per L'esecuzione Dei Servizi;
29. Attestato Uso E Maneggio Custodia Armi E Tecniche Di Intervento Operativo;
30. Attestato Addestramento Formale;
31. Attestato Aspetti Normativi Relativi All'uso Legittimo Delle Armi, Porto, Trasporto, Uso, Custodia E Detenzione Armi;
32. Attestato Reati Contro Il Patrimonio E Contro La Persona Che Consentono L'arresto alla GPG;
33. Attestato Gestione di Una Centrale Operativa;
34. Attestato Centrale Operativa e Videosorveglianza - Laboratorio;

| | |
|---|---|
| • Data (da-a) | 2023 ad oggi |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Istituto di Istruzione Superiore EINSTEIN -NEBBIA Loreto (AN) |
| • Qualifica conseguita | |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Capacità di lavorare in gruppo ,ottime doti relazionali ,affidabilità,intelligenza emotiva ,capacità di ascolto

Capacità di organizzare un lavoro collettivo

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Configurazione e installazione programmi windows , posta elettronica ,accesso per la gestione di database relazionali

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

PATENTE O PATENTI B (Automunito)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 23.04.2024

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAIONE FRANCESCO**
Indirizzo **N. 3, VIA BRODOLINI 62019 RECANATI – MACERATA**
Telefono **cell. 3791463698**
E-mail **francymaione@icloud.com**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 26/08/2005

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2021/2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ditta Frisa Presepi - Recanati
- Tipo di azienda o settore Ditta S.r.l.
Effetti elettronici, statue e centraline per Presepi
- Tipo di impiego Assemblaggio centraline per presepi; colla a caldo; avvitatore a pressione; collaudo; etichettatura; imballaggio – Apprendista con sistema duale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Studente al III° - IV° anno - Itis serale Meccanica

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Colla caldo; avvitatore a pressione; imballaggio.
Competenze acquisite in fabbrica.

**PATENTE O PATENTI
AUTOMUNITO**

A1 - B
Si

COMPETENZE

Lingua straniera
Inglese (scolastico)
Spagnolo (scolastico)

**INTERESSE ATTIVITA'
EXTRACURRICULARI**

Volontariato Centro Fonti San Lorenzo - Recanati

Ines Pacula

Età 76 anni

Curriculum vitae

Formazione:

-Perito chimico;

- anno 2013 corso di formazione per assistenza domiciliare presso IRCER di Recanati;

Esperienze lavorative:

-dal 2012 al 2013 impiegata temporaneamente presso IAT e Musei Civici di Recanati;

-dal 2014 a tutto il 2015 impegnata come assistente domiciliare presso una famiglia;

-dal 2016 pensionata.

Pelati Maura

Nato a Recanati il 0811/1965

CURRICULUM VITAE

Dipendete OM Pelati dal 1987 al 2020

Compagnia teatro Instabile per 18 anni

Pittrice



Polito Lucia

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-----------------|---|
| Nome | Lucia Polito |
| Indirizzo | VIA N. BOBADILLA , 6- 62019 RECANATI (MC) |
| Telefono | 3394976050 |
| E-mail | <u>lucia.polito@libero.it</u> |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 05/11/1976 |
| Stato civile | Coniugata con figli. |

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dicembre 2014

Menghi Shoes S.R.L.

Azienda con circa 300 dipendenti operante nel settore calzaturiero.

Capo Manovia - imballaggio - controllo qualità.

Da Novembre 2020 Caporeparto del Quality-Gate ed Ispettore Terzista.

Da Settembre 2023 Responsabile Ufficio Qualità

LUGLIO 2006- GIUGNO 2008

Ikea Italia S.R.L.

Azienda con circa 200 dipendenti operante nel settore del commercio mobili ed arredamento.

Servizio Clienti

Gestione della documentazione e delle comunicazioni con il back-office, con particolare riferimento alla gestione clienti, fatture, tac-mac (trasporto e montaggio), utilizzo del sistema di vendita ISELL, resi e relative problematiche di attività post vendita.

ANNO 2000 (TRE MESI)

GT Casa Alarm

Rappresentante di antifurti per la casa, con sede a Napoli.

Anno 2001-2002

Marconi Sud S.P.A.

Azienda operante nel settore Elettronico.

Addetta al controllo qualità.

Controllo di qualità di microprocessori integrati attraverso il sistema Data-Base.

Anno 2002 (Tre mesi)

Datitalia S.P.A. (ex Banco di Napoli) con sede ad Arzano.

Operatrice di call -center.



Polito Lucia

Curriculum Vitae

SETTEMBRE 2003- APRILE 2006

Arredando Arredando S.A.S.

Azienda con circa 15 dipendenti operante nel settore vendita mobili per Arredamento.

Responsabile Amministrativa

Gestione clienti/fornitori, fatture, prima nota, cassa, trasporto, montaggio, resi e tutta la gestione di risoluzione post-vendita.

QUALIFICHE E CORSI

Qualifica

LUGLIO 1992

Corso di specializzazione della lingua Inglese sostenuto a Bournemouth con relativo attestato di merito rilasciato dalla English school Institute.

Settembre 2012

Corso di specializzazione della lingua Inglese sostenuto dal Comune di Loreto, rilasciato dal Sindaco e dall'Assessore per il Business English.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2003

Facoltà di Economia e Commercio dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Il Corso di Laurea svolto ha favorito l'approfondimento oltre che degli insegnamenti base della Facoltà

- di **materie giuridiche** quali il Diritto Internazionale, il Diritto Industriale, il Diritto Pubblico dell'Economia, il Diritto Commerciale;
- di **materie economiche** quali: Economia Internazionale, Economia Industriale Politica Economica e Finanziaria;
- di **materie aziendali** come: Economia e Gestione delle Imprese, Impianti Industriali, Estimo Industriale ed Organizzazione Internazionale.

Laurea in Economia e Commercio

Tesi di Laurea in: **Tecnologia dei cicli produttivi** dal titolo "Il Rilancio dell'industria risicola e dei suoi prodotti di trasformazione" con voto 98/110

- Qualifica conseguita



- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Polito Lucia

Curriculum Vitae

1995

Istituto Tecnico Industriale Statale "F.Giordani" di Napoli

Matematica, Informatica ed Elettronica

Diploma di Perito Tecnico Industriale – Specializzazione Informatica Industriale con voto 44/60

ITALIANO

INGLESE

OTTIMA
BUONA
OTTIMA

SPAGNOLO

BUONA
BUONA
BUONA

Attitudine al lavoro in team ed ottima predisposizione ai rapporti interpersonali.

Ottima capacità di problem-solving.



Polito Lucia

Curriculum Vitae

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza dei sistemi informatici in genere.

In particolare, conoscenza dei seguenti pacchetti applicativi, sistemi operativi (Windows & Macintosh).

Sistemi Operativi

| | <u>Livello</u> |
|-------------------------|----------------|
| Windows XP/Professional | Buono |
| Windows 9x/XP | Buono |
| Windows-NT | Buono |
| Windows 2000 | Buono |

Tool Applicativi

| | <u>Livello</u> | <u>Note</u> |
|-------------------------|----------------|---|
| Microsoft Office | Ottimo | (Versioni 98, 2000, Xp e Xp Professional) |

PATENTE O PATENTI

Patente auto di categoria B.

**DICHIARAZIONI E
CONSENSI**

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Lucia Polito

Andrea Rapisarda

 Contrada S. Croce 40, 62019 Recanati (MC)

 3460253255

 andrearapisarda@hotmail.com
andrearap87@gmail.com



Esperienza lavorativa:

Da Settembre 2018 ad oggi

Consulente assicurativo presso Alleanza Assicurazioni (Recanati (MC))
Ricerca e contatto clienti, presentazione prodotti assicurativi, fornitura di consulenza specifica pre-contrattuale sulla base della profilazione del cliente e delle informazioni dallo stesso fornite, consulenza e assistenza post-contrattualizzazione volta alla fidelizzazione del cliente.

Da Aprile 2015 a Ottobre 2016

Praticante Avvocato presso Studio legale Borgiani-Parisella e Associati (Macerata (MC))
Studio e gestione di diverse pratiche legali soprattutto inerentemente il contenzioso e recupero crediti.

Novembre 2010 – Luglio 2013

presso la Basilica di San Pietro (Stato Città del Vaticano)
Vigilante ausiliare
Mansioni di controllo dell'ordine e della corretta circolazione all'interno della basilica.

Formazione:

Settembre 2008 - Febbraio 2015

Pontificia Università Lateranense – Facoltà di Diritto Civile
Dottore in Giurisprudenza con votazione 92/110

Settembre 2000 – Luglio 2008

Scuola Superiore Secondaria, Liceo Scientifico *Val di Savoia*
Diploma di maturità scientifica con votazione 72/100

Competenze:

Madrelingua Italiano con ottima conoscenza della lingua Inglese e padronanza nel parlato.

Ottime capacità organizzative sviluppate anche grazie al coordinamento quotidiano delle esigenze familiari con l'attività lavorativa svolta a tempo pieno.

Padronanza dei principali software comunemente usati nei personal computer e del pacchetto office certificate dal conseguimento della *Specialised European Computer Driving License* conseguita il 17 Ottobre 2017.

Buona predisposizione al lavoro in team, eccellenti capacità relazionali e continua volontà di migliorarsi e mettersi alla prova.

PROFILO PROFESSIONALE

Antonio Santi

Inizia la sua attività nel settore della ricerca e della consulenza aziendale.

Nel 1974 partecipa allo studio per il rilancio della “Fiera della Pesca” di Ancona.

Dipendente per più di trenta anni della iGuzzini Illuminazione spa di Recanati, azienda leader europea nel settore degli Apparecchi di Illuminazione che realizza nel 2008 un fatturato consolidato di 215 milioni di Euro con più di 1000 dipendenti.

Dirigente nel 1981, ricopre per un decennio la carica di Direttore Generale, attualmente svolge l’incarico di Amministratore delegato e Consigliere d’Amministrazione.

E’ inoltre Amministratore delegato delle Filiali di distribuzione italiane ed estere della società.

Iscritto nel registro dei revisori contabili dal 1995 ha ricoperto la carica di Vice Presidente della Cassa Rurale e Artigiana di Recanati negli anni 1991/1993.

E’ stato Consigliere di Amministrazione del COFAM e del FORMARK.

Fin dal 1985 svolge attività associativa nella categoria dirigenti ricoprendo incarichi sia a livello locale che nazionale.

Attualmente ricopre la carica di Presidente di Federmanager Macerata, è inoltre Consigliere Nazionale della FEDERMANAGER (Federazione Nazionale Dirigenti Aziende Industriali).

Nell’anno accademico 1997/1998 è docente a contratto integrativo di Economia aziendale della Facoltà di Scienze Politiche di Macerata, nell’ambito del corso “Le funzioni di produzione e di ricerca e sviluppo”

Nel 2003/2004 è componente del Comitato Ordinatore del Master universitario IMI (Imprenditorialità e Management dell’Innovazione) e IGESP (Innovazione Gestione dei Sistemi Produttivi) presso la Facoltà di Economia “Giorgio Fuà” di Ancona.

Dal 15.03.2019 al 14.03.2020 è consulente presso il DIH Marche come direttore per l’avvio del progetto di digitalizzazione del sistema industriale marchigiano

Dati personali

Antonio Santi

Via M. Simonacci, 3/C

62019 Recanati (MC)

Nato a Roma il 17 settembre 1947

Militare assolto nell’Arma Aeronautica gruppo atleti

Istruzione

Maturità Scientifica

Laurea in Scienze Economiche e Commerciali all’Università “La Sapienza” di Roma

Tesi di laurea “La scelta degli investimenti nelle aziende industriali”

Corso di formazione nella gestione dell’impresa presso l’ISTAO di Ancona nell’anno 1973/1974.

*Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96
e sue successive modifiche.*

Curriculum vitae et studiorum di Claudia Sediari, nata a Loreto (AN), il 05/08/1992.

TITOLO DI STUDIO:

Dott.ssa in Ricerca Storica e Risorse della Memoria (LM-84).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

In corso:

- Dottoranda di ricerca in Scienze dell'Antichità presso l'Università Ca' Foscari di Venezia (Dottorato Interateneo in convenzione con l'Università degli Studi di Trieste e l'Università degli Studi di Udine). Tesi: *La Grecia nord-occidentale e l'Iliria meridionale in età romana: persone, lingue e scritture nella documentazione epigrafica*. Supervisor: prof.ssa Fulvia Mainardis; prof.ssa Claudia Antonetti.
- Nell'ambito di *EAGLE-Electronic Archive of Greek and Latin Epigraphy*, è schedatore EDR (*Epigraphic Database Roma*).
- Studio e revisione della documentazione epigrafica restituita da *Fanum Fortunae* (Fano, regio VI) al fine di redarre la voce della città per i *Supplementa Italica*, nuova serie.

Settembre – dicembre 2022: Dottoranda in convenzione presso la Scuola Archeologica Italiana di Atene.

Novembre-dicembre 2020: Contratto di collaborazione con l'Università degli Studi di Macerata nell'ambito del progetto per la valorizzazione dell'area archeologica di *Hehvia Ricina* (Macerata). Referente: prof. Roberto Perna.

Aprile 2020: Laurea magistrale in Ricerca storica e risorse della memoria conseguita presso l'Università degli Studi di Macerata con una tesi in epigrafia latina dal titolo *L'imperatore Adriano in Epiro e Macedonia: la documentazione epigrafica in lingua greca e latina*. Relatrice: prof.ssa Simona Antolini; correlatrice: prof.ssa Silvia Maria Marengo; votazione 110/110 con lode.

Settembre-ottobre 2019: Partecipazione alle indagini archeologiche nella città romana di *Hadrianopolis* (Sofratike, Albania meridionale) e nei siti della Valle del Drino condotte dall'Università degli Studi di Macerata (direttore della missione: prof. Roberto Perna): catalogazione dei materiali provenienti dallo scavo di Palokaster e studio della ceramica da fuoco di *Hadrianopolis*.

Dicembre 2018: Vincitrice di una borsa di studio per la partecipazione all'International Masterclass: "*Culture and religion on display: museum as a public space*" presso la Ludwig Maximilians Universität di Monaco.

Agosto 2018: Assegnataria di un contributo di studio presso l'Università di Gjirokaster (Eqrem Cabej University) per la partecipazione alle indagini archeologiche nella città romana di *Hadrianopolis* e nei siti della Valle del Drino condotte dall'Università degli Studi di Macerata: catalogazione dei materiali e scavo stratigrafico.

Giugno 2018: Partecipazione agli scavi archeologici condotti dall'Università degli Studi di Macerata presso l'area forense della città romana di *Urbs Salvia* (Urbisaglia).

Luglio 2017: Assegnataria di un contributo di studio presso l'Università di Gjirokaster (Eqrem Cabej University) per la partecipazione alle indagini archeologiche nella città romana di *Hadrianopolis* (Sofratike, Albania meridionale) e nei siti della Valle del Drino condotte dall'Università di Macerata (direttore della missione: Roberto Perna): studio della ceramica da fuoco di *Hadrianopolis* degli scavi 2011-2016.

Giugno 2017: Partecipazione agli scavi archeologici condotti dall'Università degli Studi di Macerata presso l'area forense della città romana di *Urbs Salvia* (Urbisaglia).

Aprile 2017: Conseguimento della laurea triennale in Lettere, indirizzo storico (L-10) presso l'Università degli Studi di Macerata con una tesi in Archeologia e storia dell'arte greca e romana dal titolo *Tecniche geofisiche nell'indagine archeologica: applicazione al sito di Hadrianopolis*. Relatore: prof. Roberto Perna; correlatrice: prof.ssa Maria Antonietta Rizzo; votazione 110/100 con lode.

Luglio 2016: Assegnataria di un contributo di studio presso l'Università di Gjirokaster (Eqrem Cabej University) per la partecipazione alle indagini archeologiche nella città romana di *Hadrianopolis* (Sofratike, Albania meridionale) e nei siti della Valle del Drino condotte dall'Università di Macerata (direttore della missione: Roberto Perna): indagini geomagnetiche sui siti archeologici di *Hadrianopolis* e Antigonea.

Giugno 2016: Partecipazione agli scavi archeologici condotti dall'Università degli Studi di Macerata presso l'area forense della città romana di *Urbs Salvia* (Urbisaglia).

Luglio 2015: Assegnataria di un contributo di studio presso l'Università di Gjirokaster (Eqrem Cabej University) per la partecipazione alle indagini archeologiche nella città romana di *Hadrianopolis* (Sofratike, Albania meridionale) e nei siti della Valle del Drino condotte dall'Università di Macerata (direttore della missione: Roberto Perna): indagini geomagnetiche sul sito archeologico di *Hadrianopolis*.

Luglio 2011: Conseguimento della maturità classica presso il Liceo Giacomo Leopardi di Recanati (MC).

DIDATTICA SVOLTA

Ottobre 2022. Lezione introduttiva nell'ambito del corso di Epigrafia Greca tenuto dal prof. Omar Coloru (Università Ca' Foscari Venezia).

Febbraio 2022. Lezione nell'ambito del progetto PCTO *Percorsi in Archeologia a Ca' Foscari* sul calco come oggetto storico, archeologico ed epigrafico;

Marzo 2022. Seminario laboratoriale *Digital Classics* (Università degli Studi di Trieste, Università degli Studi di Udine; prof.sse. Giuseppina Azzarello, Fulvia Mainardis, Lorenza Savignago, prof. Fabio Vendruscolo): "Dentro la scheda EDR (Epigraphic Database Roma)": lezione sull'utilizzo del database EDR e attività di supporto agli studenti.

Ottobre – dicembre 2023. Tutor per il Laboratorio di Epigrafia Greca dell'Università Ca' Foscari Venezia.

Ottobre 2023. Lezioni nell'ambito del corso triennale di Epigrafia Greca di Ca' Foscari: come realizzare una scheda epigrafica, le risorse informatiche per l'epigrafia, il calco come documento storico.

PARTECIPAZIONE A CONVEGNI

12-14 gennaio 2023, Perugia, Ottavo Seminario Avanzato di Epigrafia Greca (SAEG): intervento dal titolo *Actia Nicopolis: indizi di una doppia comunità nella documentazione epigrafica.*

15-16 febbraio 2024, Lecce, Workshop CISA *Intorno all'Adriatico. Archeologia dei contesti e cultura materiale nelle fasi della conquista romana,* intervento dal titolo *Il dialogo tra Greci e Romani nelle iscrizioni greche e latine di Byllis: alcuni esempi*

PUBBLICAZIONI

C. Sediari, *Il ruolo commerciale di Leucade e la presenza di stranieri nell'isola*, in J. P. Gonzalez (edited by), *On the Edge of the Colonial World: Leucas and the Southern Ionian Archipelago, Cephallenia, Ithaca and Zacynthus* (= Diabaseis 11) (in corso di stampa).

C. Sediari, *Actia Nicopolis: indizi di una doppia comunità nella documentazione epigrafica*, in *Ricerche Ellenistiche*, V, (2024) (in corso di stampa).

LINGUE

Inglese: livello avanzato

Francese: livello buono

Greco moderno: livello base



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **ARMANDO (DETTO NINO) TADDEI**

Indirizzo(i) Via F. Presutti n. 51 – 62019 Recanati (MC)

Telefono(i) 3409825904

E-mail ninotaddei@gmail.com

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 26 marzo 1958

Sesso M

Settore professionale **AGENTE DI ASSICURAZIONE ALLIANZ**

Istruzione e formazione

Diploma di scuola superiori di primo grado

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altra(e) lingua(e) Inglese, livello avanzato

CURRICULUM VITAE
FLAMINIA TANCIONI



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Flaminia Tancioni**
Indirizzo **Via Pintura del Braccio 85/F,62019 Recanati (MC)**
Telefono **M.333.7326411**
E-mail **fla.tancioni@gmail.com**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **10/01/1982**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2023: Corso on demand Business School 24Ore: Marketing e Management Farmaceutico
2022: Master Part Time Business School 24Ore - Sales Management
2022: Corso online Social Media Management
2021: Corso Professionale Business School 24Ore in: elaborazione piano di comunicazione.
2021: Corso Professionale Business School 24Ore: impostazione e gestione di una strategia di comunicazione integrata online e offline.
2001-2003: Corso di Laurea in Farmacia, Univ. Roma La Sapienza.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da Aprile 2024 informatore scientifico HULKA srl
Da Maggio 2014 ad oggi sales project manager Studio Baldassari Comunicazione, agenzia di comunicazione con sede a Roma e Recanati (MC):

- Gestione e rapporto con clienti agenzia
- Attività sales e new business
- PR e Media Relation
- Customer satisfaction
- Attività di Back Office e segreteria generale
- Pianificazione budget clienti su mezzi pubblicitari online ed offline
- Sviluppo piani di comunicazione e marketing;
- Pianificazione e gestione del budget affidato;
- Ideazione e organizzazione eventi;
- Sviluppo Media Plan;
- Sponsorizzazioni sportive e culturali con relativa vendita dei progetti

Da settembre 2016 a Marzo 2019 sales project manager

Publimedia Italia, media agency con sede a Ravenna - per vendita spazi pubblicitari:

- Circuiti UCI Cinemas e circuiti Giometti, del Centro Italia
- Testate online e testate cartacee
- Spazi radiofonici

Da ottobre 2014 a settembre 2015, sales project manager

Filmedia: società editrice proprietaria di due canali televisivi SKY, la Sposa TV e Bike Channel.

- Area Manager Regione Lazio, vendita progetti speciali e spazi pubblicitari
- PR e Media Relation

Dal **2005 al 2014** Project Manager per la Acciari Consulting, agenzia di comunicazione di Roma e Milano.

Dal 2005 al 2006: coordinamento e gestione segreteria generale nonché amministrazione e gare d'appalto, negli anni successivi specializzata in: piani di sponsorizzazione e relativa vendita, organizzazione eventi, promozione, convention, concorsi, social media marketing.

Dal **2006 project manager** per diversi clienti, nello specifico:

British American Tobacco Italia: campagne di comunicazione istituzionale pianificate su vari mezzi, contenuti di un blog per un brand della multinazionale.

Toyota Motor Italia: organizzazione e gestione delle Convention dei Dealer; cura di tutti gli aspetti operativi, dalla segreteria organizzativa al coordinamento degli allestimenti scenici allo staff operativo.

Mercedes-Benz Roma: gestione del tour promozionale dei veicoli commerciali. Cura di tutti gli aspetti organizzativi

Digicast: società di canali tematici satellitari del gruppo RCS, è stato fatto un lavoro di consulenza nei settori marketing, comunicazione e vendita attraverso campagne di comunicazioni, eventi di lancio per i canali satellitari.

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali:

Campagna di comunicazione sulla Sicurezza del Lavoro, ideazione, produzione, pianificazione su diversi mezzi di comunicazione, dalla televisione alla stampa, alla radio ad internet ma anche interventi sul territorio finalizzati a promuovere una maggiore cultura della salute e sicurezza nel lavoro.

WIND: ideazione e gestione dei concorsi a premi, organizzazione dei tour di promozione. Definizione e controllo dei piani promozionali, gestione delle attività correlate alla promozione (personale per casting e briefing, etc)

Il Velista dell'Anno: evento nazionale, oscar della vela, cura di tutti gli aspetti organizzativi quali ideazione strategica, ricerca location, rapporti con cliente, animazione delle serate, gestione mailing invitati e follow-up telefonico, coordinamento, report finale evento.

Ricerca sponsor, stesura del piano commerciale e vendita spazi.

Federazione Italiana Nuoto: affidamento piano commerciale, vendita spazi pubblicitari web e presentazione agli addetti ai lavori tramite convention di presentazione per individuare le forti potenzialità di diffusione e comunicazione della Fin.

Herbalife: studio dei piani di sponsorizzazione e relativa presentazione al cliente, gestione delle campagne media. Organizzazione e gestione del summer tour.

COGEDI: per il brand Rocchetta e Uliveto ideazione di concorsi a premi e azioni di promozione sul territorio.

Aeronautica Militare Freccie Tricolori: studio e fattibilità del piano di sponsorizzazione.

NETBET: cura della pianificazione media per campagna nazionale.

Dal 2002 al 2005 ha lavorato presso Agenzia Media "Made in Italy Promotion", di Roma specializzata in pianificazione media e vendita di spazi pubblicitari nelle stazioni di Roma Termini, Bologna, Milano Centrale e Firenze.

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Nell'ambito della specializzazione in comunicazione emarketing ho ricoperto:

Da **settembre 2016 a marzo 2019** sales project manager per la Publimedia Italia

Da **Dicembre 2014** partner Studio Baldassari Comunicazione.

Da **ottobre 2014 a settembre 2015** sales project manager della società editrice Filmedia.

Dal **2006 a settembre 2014** sales project manager dell'agenzia AcciariConsulting di Roma e Milano

CAPACITA' E COMPETENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza di Microsoft Office e dei tool di grafica

Ottima conoscenza dei social network, campagne ads, report

Ottima conoscenza Wordpress

Utilizzo di tool: Ubersuggest, Ahrefs, Keyword planner

Buona conoscenza programmi invio newsletter (Mailchimp, MailUp)

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo le priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali è sempre stato richiesto di gestire le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

COMPETENZE LINGUISTICHE

| Comprensione | | Parlato | | Scritto | | | |
|--------------|----|---------|----|-------------------|----|------------------|----|
| Ascolto | | Lettura | | Interazione orale | | Produzione orale | |
| INGLESE | B1 | | B1 | | B1 | | B1 |

Madrelingua: Italiana

Hobby : Vela, Viaggi, Lettura.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03 e s.m.i.

Recanati 02/05/2024